

Regionální svaz stolního tenisu Mladá Boleslav

Zprávy RSST MB č.4/2018-19

ze dne 9.11.2018

1. Zprávy Výkonného výboru RSST MB

1.1. Společný formulář Informace o zpracování osobních údajů a Souhlas se zpracováním osobních údajů

Oddílový správci Registru ČAST nahrají do Registru ČAST pro každého svého člena "Společný formulář Informace o zpracování osobních údajů a Souhlas se zpracováním osobních údajů".

Formulář obsahuje název klubu SK/TJ, příjmení a jméno člena a jeho podpis.

Vzor formuláře je přílohou této zprávy na str. 2-3.

Postup pro nahrání formuláře je uveden v příloze této zprávy na str. 4-5.

Výše uvedená povinnost vychází ze zákona a pro stolní tenis je upravena dle Směrnice ČAST č.3/2018, viz. příloha této zprávy na str. 6-8.

Tato povinnost bude platit také pro všechny další nové členy oddílu/klubu.

Výše uvedený formulář jste již pravděpodobně také dříve vyplňovali a odevzdali pro vaši nadřazenou sportovní organizaci (TJ, Sokol, ČUS), do Registru ČAST tedy můžete nahrát tento původní formulář, který se liší oproti novému formuláři vydaným ČAST ve 3 bodech (prodloužení doby uchování osobních údajů a rozšíření organizací pro předávání osobních údajů). Pro nové členy však již doporučuji využívat formulář vydaný ČAST.

Termín: do 31.12.2018

1.2. Informace o klubu a hráčích v Registru ČAST

Oddílový správci Registru ČAST doplní do Registru ČAST pro každého svého člena adresu aktuálního trvalého bydliště (ulice a č.p., obec a PSČ) a zároveň zkontrolují příjmení, jméno a datum narození.

Postup pro doplnění adresy: Klub > Osoby klubu > Editace (žlutá tužka vpravo u každého člena) > doplnit adresu > Uložit a zpět

Správce regionálního svazu pro Registr ČAST (za RSST Mladá Boleslav = Lubomír Kouřil) doplní pro každý klub celý název sportovní organizace, IČ a adresu (shodné se systémem ARES). > již splněno

Výše uvedená povinnost vychází ze Zákona o podpoře sportu a pro stolní tenis je upravena v informaci RIK ČAST 5/2018, viz. příloha této zprávy na str. 9.

Termín: do 15.11.2018

Ing. Lubomír Kouřil v.r.
Předseda VV RSST MB

Strana 1

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“)

Jsem informován/a, že v souvislosti s mým členstvím v oddílu/klubu (SK/TJ) (dále jen „Správce“),

je tento povinen na základě §3a odst. 3 zákona 115/2001 Sb. o podpoře sportu (dále jen „ZOPS“) zpracovávat moje

1. jméno a příjmení,
2. datum narození,
3. adresu místa pobytu,
4. u cizince také adresu místa, kde se převážně zdržuje a státní občanství.

Veškeré osobní údaje jsou zpracovávány za účelem vedení evidence členské základny a s tím souvisejícími činnostmi (např. žádosti o dotace, vyřizování pojištění apod.).

Jsem informován/a, že na základě §3a odst. 6 ZOPS budou zpracovávány a uchovávány Osobní údaje dle bodu 1 až 4 po dobu 10 let ode dne, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou jsem Správcem evidován/a.

Jsem informován/a, že na základě oprávněného zájmu Správce budou Osobní údaje pro účel vedení evidence členské základny a s tím souvisejícími činnostmi zpracovávány a uchovávány po dobu 20 let ode dne, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou jsem Správcem evidován/a.

Beru na vědomí, že Správce předává Osobní údaje těmto Zpracovatelům:

- příslušnému sportovnímu Svazu, tedy České asociaci stolního tenisu,
- příslušnému Okresnímu sdružení České unie sportu, SCS ČUS,
- Výkonnému výboru České unie sportu, z.s., se sídlem Zátokova 100/2, Břevnov (Praha 6), 169 00 Praha (dále jen „ČUS“),
- Dalším relevantním zastřešujícím sportovním organizacím: Český olympijský výbor, Česká obec sokolská, Orel, Sdružení sportovních svazů ČR, Asociace tělovýchovných jednot a sportovních klubů, Svaz DTJ, Česká asociace sportu pro všechny,
- příslušným orgánům státní správy a samosprávy,

a to za účelem

- vedení evidence členské základny ČUS na základě směrnic ČUS a s tím souvisejícími činnostmi,
- identifikace na soutěžích,
- žádosti o dotace na základě §6b ZOPS.

Jsem informován o tom, že v případě odmítnutí poskytnutí výše zmíněných Osobních údajů se nemohu stát členem výše zmíněného oddílu/klubu.

...pokračování na straně 2

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“)

Souhlasím, aby na základě čl. 6 odst. 1, písm. a) Nařízení zpracovali Správci (výše zmíněný oddíl/klub a ČAST) moje

1. fotografie,
2. videa,
3. zvukové záznamy,
4. sportovní výsledky

za účelem

- marketingu (zejména v propagačních materiálech, letácích),
- prezentace na webu,
- prezentace na sociálních sítích,
- prezentace ve výroční zprávě a dalších informačních materiálech.

Dále souhlasím, aby Správce zpracoval i mé

1. telefonní číslo,
2. e-mail,
3. rodné číslo

za účelem vedení evidence členské základny a s tím souvisejícími činnostmi (např. žádosti o dotace, vyřizování pojištění apod.).

Souhlasím, aby mé Osobní údaje byly zpracovávány a uchovávány po celou dobu trvání účelu zpracování (tedy i po tom, kdy přestanu vykonávat činnost, pro kterou jsem Správcem evidován).

Souhlasím, aby Správce předal Osobní údaje těmto Zpracovatelům:

- příslušnému sportovnímu Svazu, tedy České asociaci stolního tenisu,
- příslušnému Okresnímu sdružení ČUS, SCS ČUS,
- výkonnému výboru ČUS,
- dalším relevantním zastřešujícím sportovním organizacím: Český olympijský výbor, Česká obec sokolská, Orel, Sdružení sportovních svazů ČR, Asociace tělovýchovných jednot a sportovních klubů, Svaz DTJ, Česká asociace sportu pro všechny

Jsem srozuměn/srozuměna se svým právem:

- mít přístup ke svým Osobním údajům (dle čl.15 Nařízení),
- požadovat jejich opravu (dle čl. 16 Nařízení),
- na výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu, pokud jsou dány důvody podle čl. 17 Nařízení,
- na omezení zpracování osobních údajů v případech dle čl. 18 Nařízení,
- na přenositelnost údajů v případech stanovených v čl. 20 Nařízení,
- odvolat tento Souhlas podle čl. 7 odst. 3 Nařízení,
- podat proti Správci údajů stížnost podle čl. 77 Nařízení.

Prohlašuji, že jsem si text tohoto souhlasu pečlivě přečetl/přečetla, obsahu rozumím a souhlasím s ním. To stvrzuji mým vlastnoručním podpisem.

V _____ dne _____

Jméno a Příjmení **PODPIS**
(u nezletilých podpis zákonného zástupce)

GDPR

VKLÁDÁNÍ A ODEBÍRÁNÍ SOUHLASŮ SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ V IS ČAST

1. VLOŽENÍ SOUHLASU – vložit souhlas může jen oddílový správce registru, a to jen ve **formátu PDF** o velikosti souboru (jeden souhlas) maximálně **500 kB**. **Termín vložení do 31.12.2018. Jen čitelné soubory.**

2. ODEBRÁNÍ SOUHLASU – odebrat souhlas může jen oddílový správce registru na základě žádosti člena oddílu nebo zákonného zástupce nezletilých členů.

3. ŽÁDOST O ODEBRÁNÍ SOUHLASU – každý příslušník ČAST může požádat o odebrání souhlasu přímo v registru, a to po přihlášení do systému v menu Přihláška k registraci / GDPR kliknutím na tlačítko odeslat žádost nebo e-mailem na oddílového správce.

4. KDO A KDE UVIDÍ SOUHLAS – člen oddílu ve svém profilu, oddílový správce registru v osobách klubů, administrátor registru u každého člena ve formuláři vyhledávání osob. Ostatní správci (regionální a krajské) zatím souhlas nevidí. Toto bude upraveno společně s úpravou nových textů ve formulářích (nová přihláška, žádost o přestup apod.), Texty pro uvedené formuláře zatím nejsou odsouhlaseny zmocněncem pro GDPR.

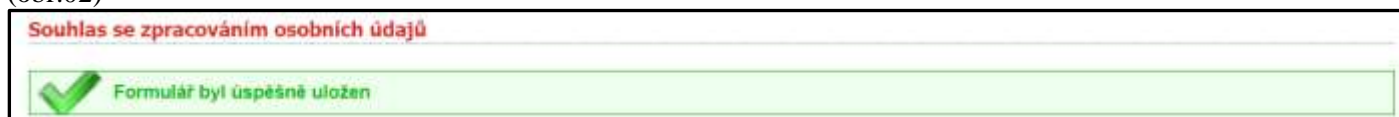
AD1. SOUHLAS se vkládá přes menu Přihláška k registraci / GDPR (obr.01). Po otevření formuláře „**Souhlas se zpracováním osobních údajů**“ (obr.02) vyberete osobu klubu (pokud máte zprávu u více klubů, tak i klub). Kliknutím na tlačítko Vybrat soubor vyberete patřičný dokument (čitelný pdf. soubor), který máte uložen ve svém PC a následně kliknete na Vložit formulář. Pokud proběhne vše v pořádku, tak se zobrazí hlášení **Formulář byl úspěšně uložen** (obr.03). V případě, že se něco nepovedlo, bude oznámeno chybové hlášení např. *formulář je příliš velký viz* (obr.04).



(obr.01)



(obr.02)



(obr.03)



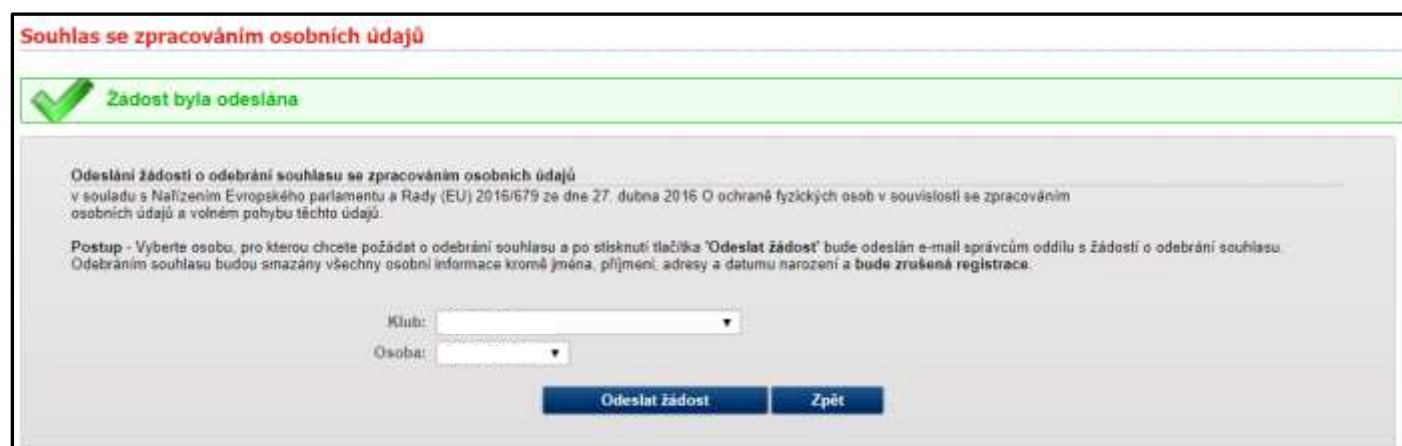
(obr.04)

AD2. ODEBRAT souhlas můžete ve formuláři „**Souhlas se zpracováním osobních údajů**“. K tomuto formuláři se dostanete přes menu Přihláška k registraci / GDPR (obr.01). V uvedeném formuláři vyberete osobu, která chce souhlas odebrat, kliknutím na červené tlačítko odebrat souhlas (obr.02) souhlas odeberete.

Souhlas lze odebrat i osobě, která souhlas neměla vložen, a to z důvodu, že odmítla souhlas se zpracováním osobních údajů udělit.

Po odebrání souhlasu zůstanou v IS ČAST jen povinné údaje vyplývající ze Zákona o podpoře sportu (jméno příjmení, datum narození a adresa) a to z důvodu zachování historie výsledků. Ostatní informace o osobě jako je fotografie, telefonní číslo, e-mail, licence trenéra, licence rozhodčích, registrace, všechna oprávnění a další informace se po odebrání souhlasu z IS ČAST vymažou. Současně se zruší i registrace příslušníka ČAST a odstraní se z osob klubu.

AD3. ŽÁDOST o odebrání souhlasu se podává prostřednictvím registru v menu Přihláška k registraci / GDPR (obr.01) vybráním jména a kliknutím na tlačítko odeslat žádost (obr.05). Správce klubu a administrátor IS ČAST obdrží informační e-mail o odeslané žádosti. Na základě obdržené žádosti oddílový správce nebo administrátor IS ČAST souhlas dle bodu AD2 odebere.



The screenshot shows a web interface titled "Souhlas se zpracováním osobních údajů". At the top, there is a green banner with a checkmark icon and the text "Žádost byla odeslána". Below this, there is a section titled "Odeslání žádosti o odebrání souhlasu se zpracováním osobních údajů" with a subtitle "v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů." Below this, there is a "Postup" section with instructions: "Vyberte osobu, pro kterou chcete požádat o odebrání souhlasu a po stisknutí tlačítka 'Odeslat žádost' bude odeslán e-mail správci oddílu s žádostí o odebrání souhlasu. Odebráním souhlasu budou smazány všechny osobní informace kromě jména, příjmení, adresy a datumu narození a bude zrušena registrace." Below the instructions, there are two dropdown menus labeled "Klub:" and "Osoba:". At the bottom, there are two buttons: "Odeslat žádost" and "Zpět".

(obr.05)



ČESKÁ ASOCIACE STOLNÍHO TENISU

CZECH TABLE TENNIS ASSOCIATION, IČ: 00676888

160 17, Praha 6, Zátokova 100/2, pošt. schránka 40

www.ping-pong.cz , e-mail: ctta@cusc.cz fax: 00420 242 429 250



SMĚRNICE ČAST č. 3/2018

Ochrana osobních údajů

1. Úvodní ustanovení

25. května 2018 nabylo v celé Evropské unii účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27.4.2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zkráceně GDPR. Tímto nařízením o ochraně osobních údajů se budou řídit všechny subjekty, které přichází do kontaktu s osobními údaji. GDPR přináší občanům EU nová práva a povinné subjekty podle toho musí upravit své procesy a systémy. Mezi zásadní novinky patří například právo subjektů údajů informovat se o osobních údajích, které o nich subjekty spravují, a dále možnost požádat v některých případech o vymazání těchto údajů či o omezení jejich zpracovávání.

Tato směrnice upravuje požadavky na ochranu osobních údajů dle Nařízení GDPR.

2. Účel zpracování osobních údajů

ČAST a v ní sdružení členové zpracovávají osobní údaje zejména za účelem:

- Evidence členů, agenda dle přestupního a registračního řádu
- Zpracování výsledků soutěží
- Zpracování fotografií, video- a zvukových záznamů z akcí pořádaných ČAST a jejich složek.

3. Jednorázová opatření

S cílem uvedení do souladu s Nařízením GDPR jsou členové ČAST povinni:

- A. Provést analýzu stavu zpracování osobních údajů
 - Úkolem je provést vlastní posouzení rizika z pohledu subjektu údajů. Posouzení se provede prostřednictvím dotazníků, které budou spolu s bližšími pokyny k dispozici na internetových stránkách.
 - Dotazník bude k dispozici do konce srpna 2018.
 - Analýza provedou Oddílové správci registru v období září – říjen 2018.
- B. Informovat subjekty údajů o zpracování osobních údajů
 - Znění povinné informace je Přílohou č. 1 této směrnice.

- Povinné informace jsou součástí formuláře souhlasu se zpracováním osobních údajů, aby bylo prokazatelné, že subjekt údajů byl náležitě informován.
- Subjekty údajů budou informovány Oddílovými správci registru v období srpen – září 2018

C. Získat aktualizované souhlasy se zpracováním osobních údajů

- Aktualizované znění souhlasu je Přílohou č. 1 této směrnice.
- Nevyslovení souhlasu znemožňuje zpracování osobních údajů a má důsledky na evidenci v Registru ČAST a na členství v ČAST.
- Souhlasy budou získávány Oddílovými správci registru v období srpen – září 2018.

D. Zajistit archivaci aktualizovaných souhlasů

- Za archivaci souhlasů v písemné podobě jsou zodpovědné členské oddíly/ kluby.
- Po úpravě v centrálním Registru ČAST se souhlas se zpracováním zaeviduje u jednotlivých členů tak, že Oddíloví správci registru nahrají elektronickou kopii souhlasu ke každému členovi (podobně jako fotografii).
- Archivace bude zajištěna v období srpen – prosinec 2018.

E. Zaškolení osob odpovědných za zpracování osobních údajů

- Toto školení bude připraveno centrálně a poskytnuto elektronickou formou.
- Zaškolení odpovědných osob bude provedeno v období září – říjen 2018.

4. Průběžná opatření

4.1. Registr ČAST

ČAST zpracovává osobní údaje zejména v Registru ČAST.

V Registru budou implementovány úpravy vyvolané GDPR týkající se:

- Nové funkcionality odvolání souhlasu a výmazu
- Získání souhlasu se zpracováním osobních údajů při registraci nového člena

Implementace těchto funkcí bude oznámena a blíže popsána v Aktualitách Registru.

4.2. Vyřizování žádostí o rozsahu vedení osobních údajů

Žádosti dle GDPR se podávají zásadně elektronicky emailem prostřednictvím sekretariátu ČAST.

Zákonná lhůta pro vyřízení žádosti je 1 měsíc s možností prodloužení o další měsíc v případě komplikovaného požadavku.

4.3. Hlášení úniku osobních údajů

Je zejména důležité včas oznámit únik osobních údajů. Toto oznámení se následně ověřuje, a pokud skutečně došlo k úniku tak, jak ho definuje GDPR, předkládá se k Úřadu pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ). GDPR také stanovuje lhůtu, do kdy musí takové oznámení do ÚOOÚ dorazit – jedná se o 72 hodin.

4.4. Archivace výsledků

Dlouhodobá archivace výsledků soutěží je oprávněný zájem naší organizace zpracovávat osobní údaje. Z toho důvodu tato směrnice stanovuje přiměřenou lhůtu, že výsledkový servis STIS smí obsahovat osobní údaje v období dvaceti let od zániku členství nebo uplatnění práva „být zapomenut“.

5. Kontakty

Na dodržování nařízení dohlíží tzv. pověřenec pro ochranu osobních údajů. Tuto roli ČAST zajišťuje smlouvou s externí advokátní kanceláří.

Z důvodů efektivní koordinace požadavků se členové ČAST na pověření obracejí prostřednictvím kontaktních osob:

- | | |
|---|---|
| • Zodpovědná osoba za VV ČAST: | Petr Bohumský |
| • Zodpovědná osoba za zpracování osobních údajů: | Miroslav Henžel |
| • Kontaktní místo pro příjem žádostí, hlášení a dotazů: | Sekretariát ČAST info@ping-pong.cz
(do předmětu uvádějte vždy „GDPR“) |

6. Přechodná a ostatní ustanovení

Schváleno: VV ČAST dne 27.6.2018

Platnost: 25.5.2018

INFORMACE RIK

05/2018

Vážení oddíloví a Regionální správci Registru ČAST, na základě Zákona o podpoře sportu musí všechny národní sportovní svazy doplnit údaje o svých sportovních organizacích, sportovcích a trenérech do nového informačního systému MŠMT (rejstřík sportů).

Všechny údaje o klubech a oddílech se budou nahrávat do rejstříku sportu MŠMT na základě informací, které jsou uvedené v Registru ČAST. Bohužel ne všechny organizace (kluby, oddíly) mají vyplněné všechny potřebné údaje.

Z výše uvedeného důvodu Vás žádám o kontrolu požadovaných údajů a doplnění povinných informací do Registru ČAST nejpozději do 15.11.2018.

!!! Kluby (oddíly), jenž nedoplní povinné údaje, mohou být v budoucnu vyloučeny z dotačních programů, proto těmto informacím věnujte zvýšenou pozornost!!!

INFORMACE O KLUBU (oddílu)

Údaje doplníte v editaci klubu.

Celý název: *název sportovní organizace, shodný s názvem evidovaným v systému ARES.*

Doplňuje nebo upravuje jen správce regionálního svazu.

IČ: *identifikační číslo organizace evidované v systému ARES.*

Doplňuje nebo upravuje oddílový správce.

Adresa: *musí být totožná z uvedenou adresou v systému ARES. Musí obsahovat název ulice, číslo popisné, číslo orientační, název obce, název části obce a PSČ.*

Doplňuje nebo upravuje oddílový správce.

INFORMACE O HRÁČÍCH A TRENÉRECH

Údaje doplníte v editaci osoby.

Adresa: *u hráčů a trenérů musí být vyplněná aktuální adresa trvalého bydliště. Pokud je hráč nebo trenér cizinec, je nutné u něj zapsat adresu v ČR, na které se tento cizinec převážně zdržuje. Adresa musí obsahovat název obce, část obce, název ulice, číslo popisné, číslo orientační a PSČ*

Doplňuje nebo upravuje oddílový správce.

U hráčů a trenérů je nutné zkontrolovat jejich datum narození, příjmení a jméno.

Případné dotazy k této problematice pište na e-mail registracnikomise@ping-pong.cz

V Ostravě dne 30.10.2018

Miroslav Henžel
předseda RIK ČAST